



Bærehjelp

Et godt råd: en musiker som får nok bærehjelp, er en **lykkelig** musiker.

Og en lykkelig musiker gjør en **kjempejobb!**

Hent bærehjelp fra elever fra 5. klasse og oppover.

Jo flere, jo bedre! Jo forttere det går, jo mindre blir det på hver.

Bærehjelpen må være klar til innsats når utøverne ankommer!

Bærehjelpen behøves selvsagt også etter konserten, men utøverne må som regel rigge ned 10 – 15 minutter (også her kan det være aktuelt med hjelp!) før utstyret er klart til utbæring. Bæregjengen bør derfor sette av minst 20 minutter etter konserten.

Lyd, lys og publikumsoppsett

Konserten starter – scenen er nydelig lyssatt og lyden er bra. Og så går strømmen ... Hva gikk galt?

Ofte har musikere med seg både lydutstyr og lysutstyr som **krever mer av strømmettet enn hva man er vant til**. I rideren kan det stå at man trenger 2 x 16 amperekurser – eller t.o.m. en 32-amperekurs, til konserten. Da er det viktig at dette følges – ellers går det sikringer under konserten.

En rider er en "smørbrødtype" over hva som må være på plass når konserten skal arrangeres. Du vil som regel finne rideren inne i konsertinformasjonen. Ridere for skolekonserter skal være ganske greie å forstå, og noen ganger vil dere også finne en egen tegning over hvordan stoler/benker skal settes opp.

Hvis noe er uklart, er det viktig å ta dette opp med den som er kulturkontakt på skolen deres eller den som har ansvar for kulturvertene. Kulturkontakten kan da ringe enten musikerne direkte eller produsenten for å klare opp dette i god tid før konsertstart – gjerne et par dager før konserten skal arrangeres.

FORBEREDELSE TIL KULTURBESØK FRA DKS

Velkommen som kulturvert i DKS, Skedsmo. Vi håper du vil trives med denne jobben, og at du får mange fine kulturopplevelser. Under finner du tips og råd du kan bruke gjennom året sammen med de andre kulturvertene. Dette finner du også på våre nettsider; <http://skedsmo.ksys.no>

Vennlig hilsen

Kirsten Arnesen og Trude Bjerkeseth fra DKS i Skedsmo

Nedteiling fram mot et kulturbesøk

En måned før et kulturbesøk

Det er aldri for tidlig for å skape forventninger til et kulturbesøk. Hent informasjon fra f. eks: ksys, skolesekken eller utøvernes nettsider. Les informasjonen og planlegg hva dere må gjøre punkt for punkt. Sett frister for når hvert av punktene må være ferdig, og bestem hvem som har ansvar for hva.

Gjør lærerne oppmerksom på forarbeid hvis det står i informasjonen. Bestill lokale.

Sjekk at lokalet oppfyller de tekniske kravene i informasjonen.

En uke foran kulturbesøket

Gjennomfør en **informasjonskampanje** slik at alle er klar over at de skal ha et kulturbesøk. Skap forventninger!

Skriv ned informasjonen dere vil gi.

Gå rundt i alle klasser som skal delta på arrangementet.

Gjør elevene oppmerksom på at all trafikk ut og inn av salen skaper brudd i forestillingen. Dette forstyrrer kulturopplevelsen. Små elever bør minnes på toalettbesøk før arrangementet.



Husk å si at dette er et tilbud fra DKS.

Organiser rigging av konsertlokalet: stoler, strøm, evt. blanding, servering til formidlerne, hvor de ulike klassene skal sitte og hvem som viser dem på plass. **Hvem gjør hva?**

Organiser bærehjelp til opprigg og nedrigg av scenen.

Hvem blir igjen etterpå for å rydde stoler m.m.?

Husk å informere kontaktlæreren din om tid til opp- og nedrigg (tidene står i informasjonen fra produsenten) og hvilke dager du skal jobbe som kulturvert.

En dag foran kulturbesøket

Bestem hvordan dere skal ta imot de som kommer.

Bestem hvordan dere skal takke dem etterpå.

Dobbelsjekk at lokalene, bærehjelp og rigging av scenen er ordnet.

Avtal hvem som skal hente mat, kaffe, vann, m.m. til formidlerne.

Én time foran kulturbesøket

Alle skal henge fra seg yttertøyet utenfor lokalet.

Sett fram stoler, benker, matter. Skap **minst mulig avstand mellom scenen og de siste stolerekkene**. Ikke spre stolene langt ut til sidene.

Hold opp dørene for klassene som kommer og vis hvor de skal sitte.

Si ifra til utøverne når alle klassene har kommet inn i salen.

Etter kulturbesøket

Rydd lokalet og takk medhjelpere.

Hva gjorde dere best som kulturverter? Hva kan dere gjøre bedre, annerledes eller prøve ut neste gang? Hva kan dere gjøre for at skolen deres får en bedre opplevelse av et kulturbesøk som dette?

Spør utøverne om synspunkter.

De har mye erfaring som er nyttig for deg som kulturarrangør.

Gå gjennom rutineene deres og rediger sjekklisten. Forbedre og finjustere rutineene etter hvert besøk. Målet er å overlevere et treffsikkert arrangørpropplegg til neste års kulturverter. Ta med andre i dette arbeidet.



Deres viktigste samarbeidspartnere på skolen er

rektor/undervisningsinspektør, vaktmester, lærere og kulturkontakt i DKS.

En konferansier kan gjøre susen!

Husk at hvert besøk er forskjellig. Snakk med de som kommer!

Si hva dere har tenkt...

Skriv et lite manus og pugg det gjerne utenat! Det går allikevel fint an å ha med seg en liten huskelapp med stikkord, for eksempel med navnene til artistene. Ønsk velkommen til forestilling/konsert! Begynn med å si at dette er et arrangement i regi av Den Kulturelle Skolesekken. Presenter artistene («I dag har vi gleden av å presentere...»). Ønsk god fornøyelse! Avtal gjerne en liten regi med artistene før konserten:

Hvem kommer først på scenen? Hvordan skal det hele avsluttes?

Snakk høyt og tydelig. Bruk gjerne mikrofon.

Husk at folk gleder seg til å høre/se en artist – og at det ikke er du som skal ha hovedrollen! Hvis du har noe morsomt å si, er det bra, men ikke ta showet fullstendig!

Tren på å snakke i mikrofon før du skal i ilden første gang.

Husk å kle deg pent – du står på en scene! Har du kulturvert-T-skjorte, er det fint om du bruker det.

Det er alltid høflig å takke for besøket, og det varmer artistene hvis de får en ekstra applaus! Du kan sette i gang dette ved å si: "En ekstra applaus til utøverne!"

Når alt er rigget ned – og hvis artistene har tid – kan dere f. eks samles til en prat der dere **opsummerer forestillingen** og blir bedre kjent. Som kulturvert er det alltid morsomt å bli bedre kjent med artistene – og de liker å bli bedre kjent med dere som er skolens vertskap.

Viktige nettadresser

Produksjoner fra DKS Skedsmo og DKS Akershus: <http://skedsmo.ksys.no>